



**Istituto Comprensivo L.
SINISGALLI** Via Anzio snc – 85100
POTENZA C.F.96007340761
Codice Meccanografico PZIC87900X
Segreteria - ☎ 0971/411793 ✉ e-
mail: pzie87900x@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "SINISGALLI"-POTENZA
Prot. 0002790 del 15/02/2024
II-1 (Entrata)

ESTRATTO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 4

L'anno 2024 il giorno 14 del mese di febbraio alle ore 18:15 il Consiglio d'Istituto si è riunito in modalità sincrona su piattaforma ZOOM per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione Programma annuale 2024;
2. Determinazione consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta – E. F. 2024;
3. Proposta regolamento ordine di garanzia;
4. Nomina organo di garanzia;
5. Varie ed eventuali.

Il DSGA è presente e partecipa alla discussione di tutti i punti all'o.d.g.

Risultano presenti:

1. Gallo Giovanna (Dirigente Scolastico)
2. Domenico Nolé (Presidente/Genitore)
3. Cutullé Laura (Docente)
4. Di Lucchio Carmelina (Docente)
5. D'Andrea A. Maria (Docente)
6. Ferri Maria Grazia (Docente)
7. Vignola Maria (Personale ATA)
8. Lorato Dario (Docente)
9. Lacorazza Giovanni (Genitore)
10. Loffredo Donata (Docente)
11. Santoro Luciano (Docente)
12. Telesca Paola (Genitore)
13. Russelli Anna Maria Consolata (Genitore)

14. Telesca Maria Grazia (Docente)
15. Robortaccio Maurizio (Genitore)

Risultano assenti:

1. Di Lascio Pierpaolo (Vice Presidente/Genitore)
2. Gioia Anna (Personale ATA)
3. Vitale Carlotta (Genitore)
4. Porzio Silvia (Genitore)

Il Presidente del Consiglio, Domenico Nolé, verificata la presenza del numero legale, apre l'incontro con la discussione del primo punto all'o.d.g. invitando il DSGA ad illustrare il modello A:

1. Approvazione Programma annuale 2024 (delibera n° 15);

Il DSGA illustra in maniera dettagliata gli importi relativi al modello A che fa parte integrante del presente verbale con un totale a pareggio di € 370.727,30; il programma annuale ha già avuto parere positivo da parte dei revisori dei conti.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

-VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;

-VISTA la proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota 32361 del 21 novembre 2023; Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2024 Nota prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 (Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2023 periodo gennaio – agosto 2024);

-VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal collegio dei docenti approvato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 29/09/2024;

-VISTA la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;

-VISTA la proposta della Giunta Esecutiva del 06/02/2024;

-VISTO il parere favorevole dei revisori dei conti del 07/02/2024;

APPROVA ALL'UNANIMITÀ Il Programma Annuale 2024 i cui valori sono elencati nel Modello A riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Il Programma Annuale sarà pubblicato, sul sito di quest'istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

La seduta prosegue con la discussione del successivo punto all'o.d.g.:

- 2. Determinazione consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta – E. F. 2024 (delibera n° 16);**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

-VISTO l'art. 21, comma 1 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 che prevede di costituire il Fondo Economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività;

-VISTO l'art. 21, comma 2 del suddetto Decreto in cui si indica di fissare la consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese;

-VISTA la delibera del C.d.I. n. 15 del 14/02/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2024;

APPROVA ALL'UNANIMITÀ, di fissare il limite del Fondo per le Minute Spese, a disposizione del Direttore S.G.A. nell'anno finanziario 2024 nella misura di € 600,00 annue, con un massimo di spesa singola di € 40,00.

...OMISSIS...

Potenza, li 14 febbraio 2024

Il segretario

Anna Maria D'Andrea



Il presidente

Domenico Nolè

