



**Istituto Comprensivo L. SINISGALLI**  
Via Anzio snc – 85100 POTENZA  
C.F.96007340761  
Codice Meccanografico PZIC87900X  
Segreteria - 0971/411793  
e-mail:[pzic87900x@istruzione.it](mailto:pzic87900x@istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO - "SINISGALLI"-POTENZA  
**Prot. 0000838 del 17/01/2026**  
VI (Uscita)

Al Sito Web  
Atti

**OGGETTO: DETERMINA PER AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART 50, C. 1 LETTERA B) DEL D. LGS N. 36/2023 FINALIZZATA ALL'ACQUISTO DI MATERIALI PER IL CORRETTO FUNZIONAMENTO MACCHINE FOTOCOPIATRICI DELLA SEDE DI VIA ANZIO COSTO € 1.307,00 IVA  
ESCLUSA. CIG BA00B90F32**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l’art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

**VISTO** l’art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

**VISTE** le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell’ANAC;

**VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;



**Istituto Comprensivo L. SINISGALLI**  
Via Anzio snc – 85100 POTENZA  
C.F.96007340761  
Codice Meccanografico PZIC87900X  
Segreteria - ☎ 0971/411793  
e-mail:[pzic87900x@istruzione.it](mailto:pzic87900x@istruzione.it)

**VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n. 129 approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il P.T.O.F. elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d’Istituto;

**VISTO** il Programma Annuale dell’E.F. 2026 che sarà approvato dal C.d.I entro il 21/01/2026;

**VISTO** il regolamento d’istituto dell’attività negoziale per l’affidamento di servizi, lavori e forniture aggiornato con le nuove soglie del D.lgs. 36/2023 – prot. n. 20179 del 9/11/2023;

**VISTA** la necessità di un funzionamento corretto ed efficace delle macchine fotocopiatrici posizionate nella nostra sede di via Anzio;

**VISTO** la determina dirigenziale di affidamento diretto per l’assistenza alle macchine fotocopiatrici prot. 20151 del 30/11/2024 e relativa conferma prot. n. 20156 del 30/11/2024 a Lucana Progress di Romano Gianni;

**VISTO** il sopralluogo effettuato dal sig. Romano Gianni titolare della ditta Lucana Progress in data 07/10/2026;

**VISTO** la nota spese acquisita al prot. n. 18699 del 20/11/2025;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura è inferiore alla “soglia comunitaria”;

**CONSIDERATO** che il valore della fornitura in oggetto è di € 1.307,00 IVA esclusa e trova copertura nel bilancio di previsione E.F. 2026 – aggregato A02;

**RITENUTO** adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto per la fornitura/servizio di cui sopra;

## DETERMINA

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art.2**

Di procedere all’affidamento diretto per l’acquisto di materiali per il corretto funzionamento delle macchine fotocopiatrici della nostra sede di via Anzio dalla ditta Lucana Progress di Romano Gianni con sede legale in Avigliano(PZ) - P.IVA 01324370764;

### **Art.3**

Di autorizzare la spesa di € 1.307,00 IVA esclusa da imputare alla scheda di destinazione A02 dell’E.F. 2026 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

### **Art. 4**

Le operazioni finanziarie relative all’ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- a) Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell’ordine a cui si riferisce (**CIG: BA00B90F32**);
- b) Codice univoco per fatturazione: **UFRBKU**;
- c) Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- d) L’operatore economico sarà tenuto a comunicare all’Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;



**Istituto Comprensivo L. SINISGALLI**  
Via Anzio snc – 85100 POTENZA  
C.F.96007340761  
Codice Meccanografico PZIC87900X  
Segreteria - ☎ 0971/411793  
e-mail:[pzic87900x@istruzione.it](mailto:pzic87900x@istruzione.it)

- e) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

#### **Art. 5**

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il RUP è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Gallo;

#### **Art. 6**

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale [www.icssinisgallipz.edu.it](http://www.icssinisgallipz.edu.it) ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giovanna Gallo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 Dlvo n. 39/1993*