Istituto Comprensivo L. SINISGALLI
Via Anzio snc – 85100 POTENZA
C.F.96007340761 C.U. UFRBKU
Codice Meccanografico PZIC87900X
Segreteria - ☎ 0971/411793
PZIC87 ✉ e-mail: PZIC87900x@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "SINISGALLI"-POTENZA
Prot. 0002291 del 06/02/2024
VI (Uscita)

Al Sito Web
Atti

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto del Responsabile della Protezione dei Dati - CIG: B0425F8EE7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministra-zione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO in particolare, l'art. 50, lettera b), del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede: « *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attivita' di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di piu' operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante* »;

Istituto Comprensivo L. SINISGALLI
Via Anzio snc – 85100 POTENZA
C.F.96007340761 C.U. UFRBKU
Codice Meccanografico PZIC87900X
Segreteria - ☎ 0971/411793
✉ e-mail: PZIC87900x@istruzione.it

VISTO il Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32 (cd. "Sblocca Cantieri"), convertito, con modificazioni, con Legge 14 giugno 2019, n. 55, recante "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici";

VISTO il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, con Legge 11 settembre 2020 n. 120, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (cd. Decreto Semplificazioni);

VISTO il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.);

RITENUTO che è necessario provvedere all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento in quanto rappresentante legale dell'Istituzione scolastica) alcuni documenti obbligatori;

CONSTATATO che questo servizio è a funzione di tutto l'Istituto, sia della segreteria amministrativa sia della didattica;

CONSIDERATO che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione e trattamento dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

TENUTO CONTO che l'avv. Emanuela Caricati ha già svolto l'incarico di D.P.O. di questo Istituto, e, quindi, conosce le attività dell'Istituto, le sue problematiche e pertanto è necessaria una opportuna continuità considerato che siamo ad anno scolastico inoltrato;

TENUTO CONTO della professionalità e dell'affidabilità dimostrata dall'Avv. Caricati nonché della competenza emergente dal suo *curriculum vitae* già agli atti di questo Istituto;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Istituto Comprensivo L. SINISGALLI
Via Anzio snc – 85100 POTENZA
C.F.96007340761 C.U. UFRBKU
Codice Meccanografico PZIC87900X
Segreteria - ☎ 0971/411793
✉ e-mail: PZIC87900x@istruzione.it

VISTO il regolamento d'istituto dell'attività negoziale per l'affidamento di servizi, lavori e forniture aggiornato con le nuove soglie del D.lgs. 36/2023 – prot. n. 20179 del 9/11/2023;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip e/o Accordi Quadro aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

DETERMINA

le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;

- l'affidamento diretto, del D. Lgs. 36/2023, delle attività in oggetto allo StudioCaricati, a partire dal giorno 20 dicembre 2023 e fino al 19 dicembre 2024;

- di impegnare la spesa di € 832,00 complessivi, come da offerta presentata dalla professionista in parola, all'aggregato A02 Funzionamento amministrativo generale della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;

- di evidenziare il **CIG: B0425F8EE7** relativo all'acquisto del servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

- di richiedere: gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura del servizio su indicato;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- di pubblicare la presente determina all'Albo on line d'Istituto e in "Amministrazione Trasparente"

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge n.241 del 7 agosto 1990, il RUP è il Dirigente scolastico, prof.ssa Giovanna Gallo.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giovanna Gallo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 Dlvo n. 39/1993