



Istituto Comprensivo L. SINISGALLI

Via Anzio snc – 85100 POTENZA

C.F.96007340761

Codice Meccanografico PZIC87900X

Segreteria - ☎0971/411793

✉e-mail:pzic87900x@istruzione.it

Prot. n. 11817

Potenza, 5 luglio 2024

Al sito web dell'I.C. "Sinisgalli" di
Potenza
Agli Atti

OGGETTO: Decreto di assunzione dell'incarico delle "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" - FSE - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

Titolo del progetto: Ritmi estivi: percorsi di sport, arte e linguaggi

Azione: ESO4.6.A4.A-FSEPN-BA-2024-13

CUP: D34D24002640007

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;



Istituto Comprensivo L. SINISGALLI

Via Anzio snc – 85100 POTENZA

C.F.96007340761

Codice Meccanografico PZIC87900X

Segreteria - ☎0971/411793

✉e-mail: pzic87900x@istruzione.it

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO l'avviso pubblico n. 59369 del 19/04/2024 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 – Fondi strutturali Europei. Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021/2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTA la candidatura prot. n. 9338 inoltrata da questo Istituto il 22/05/2024;

VISTO il Decreto Direttoriale R. 0000021. 07/06/2024 di approvazione delle graduatorie;

VISTA la comunicazione mail noreply istruzione del 17/06/2024 di autorizzazione ad attivare tutte le azioni propedeutiche per l'avvio del Progetto;

VISTE le Linee guida e norme di riferimento per l'attuazione degli interventi a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021/2027;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018;

VISTO il Programma Annuale relativo all'Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto il 14 febbraio 2024;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 7 del 17 maggio 2024 di adesione al progetto FSE in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 25 del 15 maggio 2024 di adesione al progetto FSE in oggetto;

VISTO il decreto di assunzione al bilancio prot. n. 11325 del 21 giugno 2024;

VISTA l'autorizzazione progetto Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA l'azione di informazione, pubblicità e disseminazione prot. n. 11331 del 21/06/2024;

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.



Istituto Comprensivo L. SINISGALLI

Via Anzio snc – 85100 POTENZA
C.F.96007340761
Codice Meccanografico PZIC87900X
Segreteria - ☎0971/411793
✉e-mail: pzic87900x@istruzione.it

CONSIDERATO che l'incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo” è una attività strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla sig.ra Monserrati Teresa Rocchina in qualità di DSGA/FF l'incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n. 160 ore se permane l'incarico di DSGA/FF, fino alla fine del progetto, in caso contrario di n. ore 100 come DSGA/FF e n. 77 come assistente amministrativo da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/08/2025.

La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- Assicura il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto
- attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;

ISTITUTO COMPRENSIVO
SINISGALLI
POTENZA



monete rosse



Istituto Comprensivo L. SINISGALLI

Via Anzio snc – 85100 POTENZA

C.F.96007340761

Codice Meccanografico PZIC87900X

Segreteria - ☎0971/411793

✉e-mail: pzic87900x@istruzione.it

- provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 27,00 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Per accettazione

Il DSGA/FF

Teresa Rocchina Monserrati

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 Dlvo n. 39/1993)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Gallo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 Dlvo n. 39/1993)